

Questionnaire

Demande de garantie
financière d'achèvement
(GFA)

Garantie souhaitée :

GFA VEFA : opération de Vente en l'État Futur d'Achèvement (VEFA)

GFA VIR : opération de Vente d'Immeuble à Rénover (VIR)

GFA CPI : opération de Contrat de Promotion Immobilière (CPI)

GFA VRD : opération de cession de lots dans le cadre de travaux d'aménagement de lotissements / Voiries et Réseaux Divers (VRD)

GARANTIE DE BONNE FIN : opération de marché de travaux
(contractant général / entreprise gé-nérale)

Opérateur :

Dénomination sociale:

Adresse du siège social :

Nom et prénom :

Qualité du contact :

Téléphone :

E-mail

N° SIREN ou N° Registre:

Capital:

Date de création :

Date de clôture des comptes :

Actionnariat

Nom

SIREN

%

Questions :

Avez-vous déjà réalisé des opérations de promotion immobilière (VEFA, CPI, etc.) ? Oui/non

Si oui – opérations déjà réalisées : nb / €

Quels sont vos partenaires financiers (crédit) ?

Quels sont vos partenaires cautions (GFA et autres)

Quels sont vos partenaires assureurs (dommages, responsabilités, etc.)

Opérations :

Nom de l'opération : Description de l'opération

Adresse de l'opération :

SDP m² de l'opération

Structure réalisant l'opération :

S'agit-il de la même personne que l'opérateur ci-avant désigné?

Oui Non

Si non (type SCCV, SAS, SNC, etc..) :

Nom

Adresse

SIREN

Date de création

Actionnariat :

Nom SIREN %

Nom SIREN %

Nom SIREN %

Nom SIREN %

Bilan synthétique de l'opération :

Prix de vente :

€HT**€TTC****Dates prévisionnelles des travaux :**

Date d'ouverture de chantier :

Date d'achèvement :

Foncier :

Stade : Acquis Sous promesse

Régulé Oui Non

Mode de règlement :

Comptant à terme dation

Autorisation(s) de construire :**Obtenue(s)** **Oui** **Non****Purgée(s) :** **Oui** **Non****Travaux :**

Maîtrise d'œuvre complète : Oui Non

Type de marchés : Contractant - Entreprise générale

Corps d'états séparés

Votre Notaire :**Financement de l'opération :****Réservations :**

Type : bloc diffus

Montant €HT €TTC

Crédit :

Type : bancaire, crowdfunding, autres...

Objet : **Foncier** **Travaux****Montant :** €**Apport en fonds propres :****Objet :** **Foncier** **Travaux****Montant :** €**Autres :**

Type / Objet

Montant : €

Questions :

| | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|
| Les travaux sont-ils de technique courante ? | Oui | Non | | |
| Les travaux ont-ils débutés ? | Oui | Non | | |
| Un constat d'huissier avant travaux ou référé préventif est-il prévu ou réalisé ? | | | Oui | Non |
| S'agit-il d'une opération en tranches ? | Oui | Non | | |

Si oui, précisions :

Liste des documents à joindre :

I. Opérateur:

- Plaquette de présentation de l'opérateur (le cas échéant)
- Kbis de moins de 3 mois
- Statuts à jour
- Organigramme à jour
- Détail de l'actionnariat à jour
- Comptes sociaux et consolidés des 3 dernières années
- Prévisionnel des 3 prochaines années
- Liste des opérations achevées, en cours, à venir (type, localité, CA, commercialisation, etc.)
- CV et diplômes des associés personnes physiques (le cas échéant)
- Fiches patrimoniales des associés personnes physiques (le cas échéant)

II. Opération

- Note de présentation de l'opération (le cas échéant)
- Kbis de moins de 3 mois de la société de projet (le cas échéant)
- Statuts à jour de la société de projet (le cas échéant)
- Derniers comptes sociaux de la société de projet (le cas échéant)
- Titre ou promesse d'acquisition de l'emprise foncière
- Dossier d'autorisations de construire
(*dossier de demande, cerfa, plans, arrêté, pv de cons-tats, purge*)
- Grille des lots avec indication des réservations à jour (type, surface prix, etc.)
- Bilan détaillé prévisionnel de l'opération
- Trésorerie prévisionnelle de l'opération
- Justification des réservations (LOI, contrats de réservations, etc.)
- Justification du crédit (le cas échéant)
- Justification des apports en fonds propres (le cas échéant)
- Notice descriptive de vente
- Calendrier d'exécution des travaux
- Liste des intervenants pressentis / sélectionnés (équipe technique et constructeurs)
- Contrats signés avec les intervenants techniques (maître d'œuvre, contrôleur technique, etc.)
- Dossier DCE (le cas échéant)
- Devis / marchés d'entreprises (le cas échéant)
- Attestations des intervenants (le cas échéant)
- Étude de sol (le cas échéant)
- Rapport initial du contrôleur technique (le cas échéant)
- Constat d'huissier / référé préventif (le cas échéant)
- En cas de commencement de travaux : un reporting récent
(*attestation d'avancement, photos, etc.*)

Vous attestez sur l'honneur n'avoir jamais fait l'objet de faillite, banqueroute, défaillance.

Vous attestez sur l'honneur n'avoir subi, déclaré ou eu connaissance d'aucun sinistre sur l'opération objet de la présente demande.

Toute omission, toute déclaration fausse ou inexacte, entrainerait la nullité du contrat ou vous exposerait à encourir les sanctions prévues aux articles L.113-8 ou L.113-9 du code des assurances.

Vous nous donnez par la présente un mandat de placement exclusif.

Date de la demande :

Signature et cachet de l'entreprise :